



INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

AKČNÍ PLÁN

**Základní škola Most
U Stadionu 1028
434 01 Most**



*Projekt „Cesta k inkluzi: od segregace k pozitivní diverzitě ve školství“,
reg.č. CZ.1.07/1.2.00/47.0008 je spolufinancován z Evropského sociálního fondu
a státního rozpočtu České republiky*



AKČNÍ PLÁN
Základní škola Most, U Stadionu 1028, 434 01 Most



SRPEN 2015

Identifikace a název aktivity (číslo, název, příp. stručná charakteristika)	Charakteristika aktivity v rámci plánu	Osoba/y zodpovědná/é za plnění aktivity	Osoba/y zodpovědná/é za kontrolu plnění aktivity	Indikátor naplnění aktivity	Poznámky/ komentáře
<p>Aktivita 06. 01. 01 Zapojení nepedagogických pracovníků do aktivit realizovaných ve škole a ve třídách</p>	<p>Vytvoření plánu školních aktivit, ve spolupráci s aktivitami spojenými s cílem 07a danými aktivitami. Hledání formy pro začleňování nepedagogických zaměstnanců školy do integrace s rodičovskou veřejností, pedagogickými pracovníky a žáky školy, včetně prohlubování úcty ke všem zaměstnancům školy.</p>	<p>Pedagogický sbor, výchovný poradce, metodik prevence, třídní učitelé.</p>	<p>Vedení školy</p>	<p>Plán aktivit: Plán činnosti na rok 2015-2016. Seznámení žáků s nepedagog. zaměstnanci školy. Sebereflexe žáků o nepedagog. zaměstnancích. Spolupráce pedagog. a</p>	<p>Aktivity budou zahrnuty do měsíčních plánů školy, které jsou pravidelně ukládány na webové stránky školy.</p>

"Tento akční plán vznikl v rámci projektu Cesta k inkluzi: od segregace k pozitivní diverzitě ve školství", reg.č. CZ.1.07/1.2.00/47.0008, který je spolufinancován z Evropského sociálního fondu a státního rozpočtu České republiky"

AKČNÍ PLÁN
Základní škola Most, U Stadionu 1028, 434 01 Most

<p>Aktivita 01. 01. 01 Ověřování dostupných nástrojů pro zjišťování charakteristik a klimatu třídních kolektivů</p>	<p>Příprava jednotlivých třídnických hodin, rozvržení na měsíce, jednotlivé týdny, kdy třídnická hodina proběhne vždy jednou do týdne v pravidelnou hodinu. Třídnické hodiny jsou součástí cíle 01, zvýšení koheze třídy. Do třídnických hodin jsou zahrnuty aktivity 01. 01. 01, 01. 02. 02, 01. 02. 03, 01. 02. 04, 01. 02. 05, které budou rozpracovány do jednotlivých měsíců.</p>	<p>Třídní učitelé</p>	<p>Vedení školy, metodik prevence</p>	<p>Rozpracovaný plán aktivity bude uložen u jednotlivých třídních učitelů, zahrnut do plánu primární prevence jednotlivých tříd, zapsán do třídní knihy.</p>	
<p>Aktivita 03. 01. 01 Vytvoření časového harmonogramu sportovních zájmových kroužků a sportovišť</p>	<p>Během měsíce srpna na webových stránkách školy, telefonicky či osobně dojde ke kontaktování a zajištění odpovědných osob, trenérů, externích pracovníků (rodičů) jako vedoucích sportovních kroužků.</p>	<p>Trenéři, externí pracovníci (rodiče), vedení školy</p>	<p>Vytipování učitelé, trenéři</p>	<p>Informace na webových stránkách školy</p>	
<p>Aktivita 03. 02. 01 Výroba letáků a plakátů</p>	<p>Prezentace na stránkách školy, informační letáčky, reklama v médiích (Mostecký deník). O chystaných i proběhnutých akcích bude seznámena co nejširší veřejnost. Během měsíce srpna bude vytvořen tým pracovníků, kteří společně se žáky školy, parlamentem budou před každou akcí a po každé akci informovat v médiích, předávat informace a fotografie na webové stránky školy.</p>	<p>Vyučující I. a II. stupně, učitelé výtvarné výchovy, žáci I. a II. stupně</p>	<p>Vybraní učitelé tělesné výchovy, třídní učitelé</p>	<p>Účast dětí, rodičů a široké veřejnosti na akcích</p>	<p>Výroba letáků a plakátů</p>

AKČNÍ PLÁN
Základní škola Most, U Stadionu 1028, 434 01 Most

<p>Aktivita 08. 01. 01 Naplánování konání třídnických hodin v průběhu roku</p>	<p>Seznámení s naplánováním a realizací třídnických hodin pedagogický sbor. Třídnické hodiny přispějí k formování kolektivů tříd a zlepšení klimatu mezi žáky. Seznámení proběhne v období přípravného týdne.</p>	<p>Vedení školy ve spolupráci s třídními učiteli</p>	<p>Každý třídní učitel, VP, ŠMP</p>	<p>V plánu kontrolní činnosti školy pro daný školní rok, zápis v třídní knize.</p>	<p>Třídnické hodiny budou součástí minimálního preventivního programu školy</p>
<p>Aktivita 08. 02. 01 Vstupní proškolení a periodické školení třídních učitelů k obsahu a konání třídnických hodin</p>	<p>V srpnu bude vytvořen plán série školení, která povede k rozvoji pedagogických a diagnostických kompetencí učitelů pro roli třídního učitele. Zařazení třídnických hodin bude zakomponováno do kontrolního systému školy.</p>	<p>Realizaci bude provádět odborné školské zařízení zabývající se obsahem třídnických hodin. Na realizaci se bude podílet vedení školy a učitelé</p>	<p>Lektor a vedení školy</p>	<p>Jednotlivci - doklad o absolvování školení (Osvědčení o absolvování školení, včetně předložené prezenční listiny.</p>	

AKČNÍ PLÁN
Základní škola Most, U Stadionu 1028, 434 01 Most

<p>Aktivita 09. 01. 03 Oslovení střediska komunitního plánování v sociálních službách dojde ke zjištění institucí stávajících a popřípadě nově vzniklých institucí, které v našem regionu mají svoji působnost</p>	<p>Škola musí spolupracovat s institucemi, které pomáhají s výchovně vzdělávacím záměrem. Cílem je, aby žák a rodiče dostali co nejvíce informací v případě, že jejich dítě potřebuje nějakou pomoc. Ať již se jedná o problémy výchovné nebo v profesní orientaci a budoucnosti dítěte. Cílem našeho snažení je spolupracovat s co největším počtem organizací. Chceme zvýšit podíl spolupráce. Zmapovat možné/disponibilní subjekty na trhu, tedy v okolí, pokračovat ve spolupráci s institucemi, se kterými již spolupracujeme a oslovit a navázat spolupráci s novými.</p>	<p>MP, VP, učitelé</p>	<p>Vedení školy</p>	<p>Zajištěná spolupráce s jednotlivými institucemi.</p>	<p>Navázání spolupráce s jednotlivými organizacemi v regionu. Aktivita je naplánována na pravidelné setkávání v průběhu celého školního roku!</p>
<p>Aktivita 09. 02. 01 Oslovení stávajících spolupracujících organizací</p>	<p>S ohledem na měnící se legislativu a pokyny nadřízených orgánů jednotlivých organizací je nutné před zahájením školního roku vždy upřesnit pravidla spolupráce pro další období.</p>	<p>Vedení školy, výchovný poradce, metodik prevence</p>	<p>Vedení školy, výchovný poradce, metodik prevence</p>	<p>V rámci přípravy a zahájení školního roku</p>	<p>Informace z jednání na provozní poradě</p>
<p>Aktivita 09. 02. 01 Oslovení stávajících spolupracujících organizací</p>	<p>S ohledem na měnící se legislativu a pokyny nadřízených orgánů jednotlivých organizací je nutné před zahájením školního roku vždy upřesnit pravidla spolupráce pro další období.</p>	<p>Vedení školy, výchovný poradce, metodik prevence</p>	<p>Vedení školy, výchovný poradce, metodik prevence</p>	<p>V rámci přípravy a zahájení školního roku</p>	<p>Informace z jednání na provozní poradě</p>

AKČNÍ PLÁN
Základní škola Most, U Stadionu 1028, 434 01 Most



ZÁŘÍ 2015

Identifikace a název aktivity (číslo, název, příp. stručná charakteristika)	Charakteristika aktivity v rámci plánu	Osoba/y zodpovědná/é za plnění aktivity	Osoba/y zodpovědná/é za kontrolu plnění aktivity	Indikátor naplnění aktivity	Poznámky/ komentáře
<p>Aktivita 06. 01. 01 Účast nepedagogického zaměstnance školy (paní uklízečky) na třídnické hodině třídy. Aktivita souvisí s cílem 01, třídnickými hodinami: Aktivita 01. 01. 01</p>	<p>Aktivita má opakující se charakter, s jednotlivými nepedagogickými zaměstnanci se žáci s učiteli setkají 2x do roka. Seznámení žáků s jednotlivými zaměstnanci školy, diskuse s paní uklízečkou o její profesi, náročnosti v jednotlivých třídách, vzájemná očekávání žáků, učitelů a nepedagogických zaměstnanců. Aktivita navazuje na cíle 01 a 07. Tato aktivita proběhne po třídnické hodině „Přichází noví spolužáci“.</p>	<p>Třídní učitelé</p>	<p>Vedení školy, metodik prevence</p>	<p>Diskuse se žáky k problematice úklidu ve třídách, pořádek, nepořádek, co dané uklízečce vadí ve třídách, na žácích, v šatnách. Jak můžeme změnit své postoje, chování (přehrávání, hledání cesty ke vzájemné spolupráci)</p>	<p>Záznam v třídní knize, v měsíčním plánu školy, webové stránky.</p>

"Tento akční plán vznikl v rámci projektu Cesta k inkluzi: od segregace k pozitivní diverzitě ve školství", reg.č. CZ.1.07/1.2.00/47.0008, který je spolufinancován z Evropského sociálního fondu a státního rozpočtu České republiky"

AKČNÍ PLÁN
Základní škola Most, U Stadionu 1028, 434 01 Most

<p>Aktivita 01. 01. 01 Ověřování dostupných nástrojů pro zjišťování charakteristik a klimatu třídních kolektivů</p>	<p>Třídnické hodiny jsou pravidelně opakující se aktivity na vytvoření soudržnosti skupin se zdravou dynamikou, posílit vztahy v rámci skupiny, vytvořit základy spolupráce a vzájemné tolerance v jednotlivých třídách. Pokud do tříd vstupují noví spolužáci, bude první třídnická hodina zaměřena na přivítání nových spolužáků. Využití psychosociálních her zaměřených na vzájemné poznávání, vyhledávání společných znaků u spolužáků s těmi novými (společné zájmy, knihy, podobné zážitky apod.) Hry zaměříme na zapamatování jmen, aby noví žáci poznali jména svých spolužáků.</p>	<p>Třídní učitelé, popř. další učitelé vyučující v daných třídách.</p>	<p>Vedení školy</p>	<p>Zlepšení třídního klimatu v jednotlivých třídních kolektivech.</p>	<p>Pouze ve třídách, ve kterých jsou noví spolužáci.</p>
<p>Aktivita 01. 01. 01 Ověřování dostupných nástrojů pro zjišťování charakteristik a klimatu třídních kolektivů</p>	<p>Aktivitami (formou her) zjistit aktuální klima ve třídách, zda třídy mají či nemají své třídní rituály, jak vypadá celkové třídní klima jednotlivých tříd.</p>	<p>Třídní učitelé, metodik prevence</p>	<p>Vedení školy</p>	<p>MPP školy, s třídním klimatem bude pracovat třídní učitel.</p>	<p>V případě problémové třídy bude přizván odborník pro práci se třídním kolektivem.</p>
<p>Aktivita 01. 01. 02 Výběr diagnostických nástrojů pro měření klimatu a charakteristiky tříd</p>	<p>Diagnostické měření v jednotlivých třídách bude prováděno na základě screeningu nebo pozorování třídních učitelů, které prokáže nevhodnou či narušenou třídní kohezi. Výběr diagnostických metod bude na odbornících z PPP, SVP.</p>	<p>Třídní učitelé ve spolupráci s metodikem prevence</p>	<p>Metodik prevence, ředitel školy</p>	<p>Vloženo v MPP školy, zápis v třídní knize.</p>	<p>Nutná spolupráce s PPP, SVP. Druhá část šetření plánována na květen, červen dle plánovaných výjezdů do ŠVP.</p>

AKČNÍ PLÁN
Základní škola Most, U Stadionu 1028, 434 01 Most

<p>Aktivita 05. 01. 01. Ranní služby žáků (5. ročníků) v šatnách 1. stupně – pomoc při věšení oděvů, dohled nad zamykáním skříněk, individuální pomoc dle potřeby.</p>	<p>Zajištění klidného a bezpečného provozu při pohybu dětí v šatnách, omezení nepořádku, ztrát ranními službami žáků z pátých ročníků pro prvňáčky. Žáci budou dohlížet na nové žáčky školy; pomáhat s otvíráním skříněk, věšením oděvů, popřípadě další individuální pomoc, která pomůže start prvňáčků na počátku školního roku.</p>	<p>ŠMP, ředitel školy</p>	<p>Třídní učitelé určí služby, vždy od 8:40 do 7:55 hodin každé ráno</p>	<p>Žáci budou označení cedulkou nebo vestičkou.</p>	
<p>Aktivita 05. 01. 03. Polední dohled v šatnách – zapojení nepedagogického personálu pro zajištění efektivního a bezpečného pohybu dětí v šatnách</p>	<p>Nepedagogičtí zaměstnanci školy napomáhají učitelům eliminovat nevhodné chování žáků v rizikovém prostoru šaten, včetně předcházení konfliktů žáků v době po ukončení vyučování v průběhu celého školního roku v šatnách žáků I. a II. stupně</p>	<p>Dozorující učitel; školník; uklízečka; správce</p>	<p>ŠMP, ředitel školy</p>	<p>Vždy po vyučování</p>	<p>Je nutné rozdělit kompetence pracovníků školy.</p>
<p>Aktivita 05. 03. 02. „ Předávání štafety“ - začátek školního roku společně pro 6. a 1. ročníky, odvedení prvňáčků do jejich učeben</p>	<p>Zlepšení vztahů mezi žáky prvního a druhého stupně, v červnu předaly paní učitelky žáky z 5. ročníků, učitelům na druhém stupni. Učitelé šestých ročníků se žáky povedou žáky prvního ročníku do tříd společně s „se svou bývalou“ paní učitelkou.</p>	<p>Učitelé 1. a 6. ročníku; vychovatelky; asistentky</p>	<p>Vedení školy</p>	<p>Informace na webových stránkách školy</p>	<p>Plán akcí</p>

"Tento akční plán vznikl v rámci projektu Cesta k inkluzi: od segregace k pozitivní diverzitě ve školství", reg.č. CZ.1.07/1.2.00/47.0008, který je spolufinancován z Evropského sociálního fondu a státního rozpočtu České republiky"

AKČNÍ PLÁN
Základní škola Most, U Stadionu 1028, 434 01 Most

<p>Aktivita 03. 01.03 Realizace sportovních zájmových kroužků</p>	<p>Naplnění koncepce školy sportovní školy formou realizace sportovních zájmových kroužků v prostorách školy, s využitím spolupráce s házenkáři a hokejisty.</p>	<p>Žáci I. a II. stupně, vedoucí zájmových kroužků</p>	<p>Vedení školy</p>	<p>Návštěvnost ZK, účast na okresních, krajských a celorepublikových soutěžích</p>	<p>Nabídka ZK: volejbal, fotbal, atletika, plavání, ping – pong, střelba, florbal</p>
<p>Aktivita 03. 01. 02 Zajištění odborné kvalifikace vedoucím zájmových kroužků (kurzy, trenérské zkoušky apod.)</p>	<p>Maximální využití všech sportovišť dětmi naší školy. Rozšířit nabídku sportovních kroužků v rámci školního klubu jako prevence při obezitě, využití volného času, screening sportovně nadaných dětí a jejich další rozvoj.</p>	<p>Trenéři, vedoucí kroužků, vedení školy</p>	<p>Vedení školy, vedoucí školního klubu</p>	<p>Odborné vedení, ZK</p>	<p>Vedení školy zajistí smlouvy pro vedoucí zájmových kroužků.</p>
<p>Aktivita 03. 02. 02 Prezentace akcí na stránkách školy</p>	<p>Prezentace akcí na stránkách školy týmem pracovníků, kteří společně se žáky školy, parlamentem budou před každou akcí a po každé akci informovat v médiích, předávat informace a fotografie na webové stránky školy. Tato aktivita je spojena s vyhodnocením a prezentací každé aktivity v akčním plánu školy</p>	<p>Správní zaměstnanec, správce webových stránek</p>	<p>Učitel, který danou akci pořádá.</p>	<p>Účast dětí, rodičů a široké veřejnosti na akcích</p>	<p>Povinnost dodávat informace správci webových stránek má každý učitel.</p>

AKČNÍ PLÁN
Základní škola Most, U Stadionu 1028, 434 01 Most

Aktivita 09. 01. 01 Oslovení střediska komunitního plánování sociálních služeb – zmapování aktuální poskytovatelů relevantních služeb a aktivit využitelných při komplexní podpoře dětí s potřebou podpůrných opatření	Chceme li poskytnout komplexní pomoc našim žákům, musíme vyhledávat organizace, jejich zaměření a možnosti při výchovně vzdělávací práci, Tato aktivita bude probíhat průběžně během celého školního roku pověřenými zaměstnanci školy. Pověření pracovníci: výchovný poradce, metodik prevence, vedoucí školního klubu, budou informovat vedení školy na poradách, jakým způsobem dochází ke spolupráci a o jaké organizace se jedná.	Vedení školy, výchovný poradce, metodik prevence, vedoucí školního klubu	Vedení školy, pověření pracovníci	Osobní jednání se zástupci daných organizací a ústní dohoda o předávání informací a vzájemné spolupráci.	Výstupem bude vzájemná komunikace a spolupráce při řešení konkrétních žáků.
---	--	---	---	--	---

AKČNÍ PLÁN
Základní škola Most, U Stadionu 1028, 434 01 Most



ŘÍJEN 2015

Identifikace a název aktivity (číslo, název, příp. stručná charakteristika)	Charakteristika aktivity v rámci plánu	Osoba/y zodpovědná/é za plnění aktivity	Osoba/y zodpovědná/é za kontrolu plnění aktivity	Indikátor naplnění aktivity	Poznámky/ komentáře
Aktivita 01. 02. 04 Vytvoření pravidel skupiny v rámci třídy	Každý třídní kolektiv potřebuje svá pravidla, svoje rituály, které se tvoří postupně během školních let. Není vhodné, aby učitel vytvářel pro třídní kolektiv pravidla sám. Vhodnější je, aby si děti pravidla tvořily samy, postupně svá pravidla doplňovaly a upravovaly dle kolektivních i individuálních potřeb žáků.	Třídní učitelé v jednotlivých třídách	Vedení školy	Zápis v třídní knize. Vystavená třídní pravidla v jednotlivých třídách.	Vytvoření záznamníku či porušení třídních pravidel bude postupně dořešen v dalších třídnických hodinách.
Aktivita 01. 01. 03 Pravidelná realizace výzkumného šetření mezi žáky (např. na zač. roku a na konci)	Diagnostické šetření budou provádět odborní pracovníci PPP, SVP dle připraveného harmonogramu, který vypracuje MP školy, na základě podkladů třídních učitelů. Výběr forem a metod bude na základě informací od třídních učitelů jednotlivých tříd.	Metodik prevence, třídní učitel	ředitel školy	Rodiče dávají souhlas s vyšetřením třídního kolektivu dle připraveného plánu.	Harmonogram: září - říjen - prosinec

"Tento akční plán vznikl v rámci projektu Cesta k inkluzi: od segregace k pozitivní diverzitě ve školství", reg.č. CZ.1.07/1.2.00/47.0008, který je spolufinancován z Evropského sociálního fondu a státního rozpočtu České republiky"

AKČNÍ PLÁN
Základní škola Most, U Stadionu 1028, 434 01 Most

<p>Aktivita 05. 01. 01 Ranní služby žáků (5. ročníků) v šatnách 1. stupně – pomoc při věšení oděvů, dohled nad zamykáním skříněk, individuální pomoc dle potřeby.</p>	<p>Zajištění klidného a bezpečného provozu při pohybu dětí v šatnách, omezení nepořádku, ztrát ranními službami žáků z pátých ročníků pro prvňáčky. Žáci budou dohlížet na nové žáčky školy; pomáhat s otvíráním skříněk, věšením oděvů, popřípadě další individuální pomoc, která pomůže start prvňáčků na počátku školního roku</p>	<p>Třídní učitelky prvních a pátých ročníků; dozor v šatnách</p>	<p>ŠMP; ředitel školy</p>	<p>Třídní učitelé určí služby, vždy od 8:40 do 7:55 hodin každé ráno</p>	<p>Žáci budou označení cedulkou nebo vestičkou.</p>
<p>Aktivita 05. 01. 03. Polední dohled v šatnách – zapojení nepedagogického personálu pro zajištění efektivního a bezpečného pohybu dětí v šatnách</p>	<p>Nepedagogičtí zaměstnanci školy napomáhají učitelům eliminovat nevhodné chování žáků v rizikovém prostoru šaten, včetně předcházení konfliktů žáků v době po ukončení vyučování v průběhu celého školního roku v šatnách žáků I. a II. stupně</p>	<p>Dozorující učitel; školník; uklízečka; správce</p>	<p>ŠMP; ředitel školy</p>	<p>Vždy po vyučování</p>	<p>Je nutné rozdělit kompetence pracovníků školy.</p>
<p>Aktivita 05. 02. 01. Preventivní aktivity v rámci pravidelných třídnických hodin – pojmenování problému, možnosti vyhledání pomoci, kooperativní řešení konfliktů apod.</p>	<p>vztahů a řešení problémů v rámci třídnických kolektivů, tyto aktivity budou součástí třídnických hodin, souvisí s aktivitami 01. 01. 01. Komunikace, psychosociální hry nebo projektivní techniky budou součástí daných tematických aktivit.</p>	<p>Třídní učitelé</p>	<p>ŠMP; ředitel školy</p>	<p>Je součástí minimálního preventivního programu školy. Plán: říjen, prosinec, únor</p>	<p>Zásobník aktivit a psychosociálních her pro třídnické hodiny, kancelářské potřeby, interaktivní tabule.</p>

"Tento akční plán vznikl v rámci projektu Cesta k inkluzi: od segregace k pozitivní diverzitě ve školství", reg.č. CZ.1.07/1.2.00/47.0008, který je spolufinancován z Evropského sociálního fondu a státního rozpočtu České republiky"

AKČNÍ PLÁN
Základní škola Most, U Stadionu 1028, 434 01 Most

<p>Aktivita 02. 02. 07 Prezentace pořádaných akcí na stránkách školy, reklama v médiích (Mostecký deník)</p>	<p>Aktivita, která má za úkol prezentovat jednotlivé akce, konané v průběhu školního roku. Prezentace na stránkách školy seznámí rodiče a veřejnost s časovým harmonogramem akcí a blíže popíše činnosti během akcí. Zařazení této aktivity umožňuje včasnou přípravu učitelů, také rodiče si mohou s předstihem plánovat účast.</p>	<p>Správní zaměstnanec – správce webových stránek</p>	<p>Vedení školy</p>	<p>Účast dětí, rodičů a široké veřejnosti na akcích</p>	
<p>Aktivita 02. 01. 01 Stanovení podmínek pro vykonávání vzájemných hospitací</p>	<p>září - říjen 2015</p>	<p>Vedení školy, VMK, učitelé</p>	<p>ředitel školy</p>	<p>1. Písemné podmínky pro realizaci vzájemných hospitací 2. Pedagogičtí pracovníci jsou seznámeni s podmínkami</p>	
<p>Aktivita 03. 02. 02 Prezentace akcí na stránkách školy</p>	<p>Prezentace akcí na stránkách školy týmem pracovníků, kteří společně se žáky školy, parlamentem budou před každou akcí a po každé akci informovat v médiích, předávat informace a fotografie na webové stránky školy. Tato aktivita je spojena s vyhodnocením a prezentací každé aktivity v akčním plánu školy</p>	<p>Správní zaměstnanec, správce webových stránek</p>	<p>Učitel, který danou akci pořádá.</p>	<p>Účast dětí, rodičů a široké veřejnosti na akcích</p>	<p>Povinnost dodávat informace správci webových stránek má každý učitel.</p>

AKČNÍ PLÁN
Základní škola Most, U Stadionu 1028, 434 01 Most



LISTOPAD 2015

Identifikace a název aktivity (číslo, název, příp. stručná charakteristika)	Charakteristika aktivity v rámci plánu	Osoba/y zodpovědná/é za plnění aktivity	Osoba/y zodpovědná/é za kontrolu plnění aktivity	Indikátor naplnění aktivity	Poznámky/ komentáře
Aktivita 01. 02. 01 Diskuse v třídnické hodině o společném třídním symbolu	Třídnická hodina zaměřená na diskusi o třídním symbolu (možnosti individuální a dle zaměření jednotlivých tříd, včetně kreativity jednotlivých třídních učitelů. Vybraný třídní symbol bude v hodinách praktických činnosti nebo výtvarné výchovy postupně zpracováván a dotvářen do konečné podoby.	Třídní učitelé	ŠMP	V každé třídě výběr třídního symbolu: vlajka, tričko, maskot, název tříd	Vytvoření záznamníku či porušení třídních pravidel bude postupně dořešen v dalších třídnických hodin.
Aktivita 01. 02. 04 Vytvoření pravidel skupiny v rámci třídy	Třídnická hodina zaměřená na hodnocení, popřípadě doplnění třídních pravidel, hledání cesty pro řešení vzniklých pravidel	Třídní učitelé v jednotlivých třídách	ŠMP, vedení školy	Zápis v třídní knize. Vystavená třídní pravidla v jednotlivých třídách.	Spolupráce se školním parlamentem.
Aktivita 05. 01. 01. Ranní služby žáků (5. ročníků) v šatnách 1. stupně – pomoc při věšení oděvů, dohled nad zamykáním skříněk, individuální pomoc dle potřeby.	Zajištění klidného a bezpečného provozu při pohybu dětí v šatnách, omezení nepořádku, ztrát ranními službami žáků z pátých ročníků pro prvňáčky. Žáci budou dohlížet na nové žáčky školy; pomáhat s otvíráním skříněk, věšením oděvů, popřípadě další individuální pomoc, která pomůže start prvňáčků na počátku školního roku.	Třídní učitelky prvních a pátých ročníků; dozor v šatnách	ŠMP, ředitel školy	Třídní učitelé určí služby, vždy od 8:40 do 7:55 hodin každé ráno	Žáci budou označení cedulkou nebo vestičkou. Na konci měsíce bude služba vyhodnocena a ukončena (pokud budou žáci prvního ročníku zvládat bez pomoci druhých)

"Tento akční plán vznikl v rámci projektu Cesta k inkluzi: od segregace k pozitivní diverzitě ve školství", reg.č. CZ.1.07/1.2.00/47.0008, který je spolufinancován z Evropského sociálního fondu a státního rozpočtu České republiky"

AKČNÍ PLÁN
Základní škola Most, U Stadionu 1028, 434 01 Most

<p>Aktivita 05. 01. 03. Polední dohled v šatnách – zapojení nepedagogického personálu pro zajištění efektivního a bezpečného pohybu dětí v šatnách.</p>	<p>Nepedagogičtí zaměstnanci školy napomáhají učitelům eliminovat nevhodné chování žáků v rizikovém prostoru šaten, včetně předcházení konfliktů žáků v době po ukončení vyučování v průběhu celého školního roku v šatnách žáků I. a II. stupně.</p>	<p>Dozorující učitel; školník; uklízečka; správce</p>	<p>ŠMP, ředitel školy</p>	<p>Vždy po vyučování</p>	<p>Je nutné rozdělit kompetence pracovníků školy.</p>
<p>Aktivita 02. 01. 03 Vypracování plánu vzájemných hospitací</p>	<p>Periodicky (dle dohodnuté frekvence)</p>	<p>Vedení školy, jednotliví pedagogičtí pracovníci (učitelé), VPK</p>	<p>Vedení školy, VMK</p>	<p>Každý pedagog má vypracován plán hospitací pro dané časové období</p>	
<p>Aktivita 08. 03. 01 Supervize třídnických hodin nezávislým supervizorem</p>	<p>Na základě jednotlivých setkání třídních učitelů s nezávislým supervizorem si budou třídní učitelé ověřovat vhodnost postupů při realizaci třídnických hodin. Rozkrytí dobrých a nevhodných postupů. V rámci supervizního sezení bude docházet ke zpětné vazbě, zda třídnické hodiny probíhají v pořádku.</p>	<p>třídní učitelé</p>	<p>Lektor – supervizor, vedení školy</p>	<p>Zpráva supervizora</p>	<p>Supervizor se specializací na školní práci je podmínkou!</p>
<p>Aktivita 03. 02. 02 Prezentace akcí na stránkách školy</p>	<p>Prezentace akcí na stránkách školy týmem pracovníků, kteří společně se žáky školy, parlamentem budou před každou akcí a po každé akci informovat v médiích, předávat informace a fotografie na webové stránky školy. Tato aktivita je spojena s vyhodnocením a prezentací každé aktivity v akčním plánu školy</p>	<p>Správní zaměstnanec, správce webových stránek</p>	<p>Učitel, který danou akci pořádá.</p>	<p>Účast dětí, rodičů a široké veřejnosti na akcích</p>	<p>Povinnost dodávat informace správci webových stránek má každý učitel.</p>

"Tento akční plán vznikl v rámci projektu Cesta k inkluzi: od segregace k pozitivní diverzitě ve školství", reg.č. CZ.1.07/1.2.00/47.0008, který je spolufinancován z Evropského sociálního fondu a státního rozpočtu České republiky"

AKČNÍ PLÁN
Základní škola Most, U Stadionu 1028, 434 01 Most



PROSINEC 2015

Identifikace a název aktivity (číslo, název, příp. stručná charakteristika)	Charakteristika aktivity v rámci plánu	Osoba/y zodpovědná/é za plnění aktivity	Osoba/y zodpovědná/é za kontrolu plnění aktivity	Indikátor naplnění aktivity	Poznámky/ komentáře
Aktivita 01. 01. 03 Pravidelná realizace výzkumného šetření mezi žáky	Diagnostické šetření, druhé v pořadí, budou provádět odborní pracovníci PPP, SVP dle připraveného harmonogramu, který budou pracovníci PPP, SVP konzultovat s vedením školy a třídním učitelem, popřípadě na TS proběhne informace rodičů.	Metodik prevence, třídní učitel	ředitel školy	Rodiče dávají souhlas s vyšetřením třídního kolektivu.	Harmonogram: Září – říjen; prosinec; duben; červen
Aktivita 01. 02. 02 Vyhotovení třídního symbolu	Na třídnické hodině se všichni utvrdí, zda vybraný symbol je ten pravý. Během třídnické hodiny se vytvoří několik návrhů, formou soutěže se vybere ten, který získá nejvíce bodů. Vybraný třídní symbol bude v hodinách praktických činnosti nebo výtvarné výchovy postupně zpracováván a dotvářen do konečné podoby.	Třídní učitel	ŠMP	Vystavený symbol třídy během vánoční dílny, kdy žáci mohou svým rodičům třídní symbol ukázat.	Žáci ze školního parlamentu se na symboly tříd mají možnost do tříd kdykoliv podívat a hodnotit, zda třídy mají symboly již hotové.

"Tento akční plán vznikl v rámci projektu Cesta k inkluzi: od segregace k pozitivní diverzitě ve školství", reg.č. CZ.1.07/1.2.00/47.0008, který je spolufinancován z Evropského sociálního fondu a státního rozpočtu České republiky"

AKČNÍ PLÁN
Základní škola Most, U Stadionu 1028, 434 01 Most

<p>Aktivita 06. 01. 01 Zapojení nepedagogických pracovníků do aktivit realizovaných ve škole a ve třídách</p>	<p>Aktivita má opakující se charakter, s jednotlivými nepedagogickými zaměstnanci se žáci s učiteli setkají několikrát do roka. Seznámení žáků s jednotlivými zaměstnanci školy, diskuse s paní hospodářkou o její profesi, náročnosti její profese, chování žáků k nepedagogickému zaměstnanci školy.</p>	<p>Třídní učitelé</p>	<p>Vedení školy, metodik prevence</p>	<p>Diskuse se žáky k problematice chování k nepedagogickým zaměstnancům školy. Postoje, chování k zaměstnancům školy.</p>	<p>Záznam v třídní knize, v měsíčním plánu školy, webové stránky.</p>
<p>Aktivita 05. 01. 03. Polední dohled v šatnách – zapojení nepedagogického personálu pro zajištění efektivního a bezpečného pohybu dětí v šatnách</p>	<p>Nepedagogičtí zaměstnanci školy napomáhají učitelům eliminovat nevhodné chování žáků v rizikovém prostoru šaten, včetně předcházení konfliktů žáků v době po ukončení vyučování v průběhu celého školního roku v šatnách žáků I. a II. stupně</p>	<p>Dozorující učitel; školník; uklízečka; správce</p>	<p>Ředitel školy, ŠMP</p>	<p>Vždy po vyučování</p>	<p>Je nutné rozdělit kompetence pracovníků školy.</p>

AKČNÍ PLÁN
Základní škola Most, U Stadionu 1028, 434 01 Most

<p>aktivita 05. 02. 01. Preventivní aktivity v rámci pravidelných třídnických hodin – pojmenování problému, možnosti vyhledání pomoci, kooperativní řešení konfliktů apod.</p>	<p>Zajištění a provedení aktivit na posílení vztahů a řešení problémů v rámci třídních kolektivů, tyto aktivity budou součástí třídnických hodin, souvisí s aktivitami 01. 01. 01. Komunikace, psychosociální hry nebo projektivní techniky budou součástí daných tematických aktivit.</p>	<p>Třídní učitelé</p>	<p>Ředitel školy, ŠMP</p>	<p>Je součástí minimálního preventivního programu školy.Plán: říjen, prosinec, únor</p>	<p>Zásobník aktivit a psychosociálních her pro třídnické hodiny, kancelářské potřeby, interaktivní tabule.</p>
<p>Aktivita 05. 02. 02. Besedy s Městskou policií na vybraná témata (vztahy mezi lidmi, chování v kolektivu, předcházení šikaně, důsledky šikany,...)</p>	<p>Besedy s Městskou policií pomáhají dětem objasnit, jak řešit problémy s danou problematikou: nevhodné vztahy mezi spolužáky, chování ke spolužákům, kriminální podtext patologického chování k lidem. Žáci na besedách budou informováni o možnostech řešení daných problémů, zopakují si důležitá telefonní čísla na linku důvěry, policii ČR apod.</p>	<p>ŠMP</p>	<p>Aktivita je součástí preventivního programu školy.</p>	<p>Aktivita je součástí preventivního programu školy.</p>	<p>Nutná komunikace mezi třídními učiteli a metodikem prevence a výchovným poradcem školy</p>
<p>Aktivita 07. 01. 01 Výroba letáků a plakátů k akci Vánoční dílny</p>	<p>Aktivita má za úkol oslovit žáky a rodiče před společnou akcí Vánoční dílny. V letáčku je popsáno – v jakém čase a na jakém místě akce proběhne. Svým vypracováním motivuje rodiče a žáky k účasti. Jsou zde vyjmenovány příklady pomůcek pro tvoření.</p>	<p>Vyučující I. a II. stupně, kteří vyučují VV</p>	<p>Vedoucí předmětové komise VV, HV</p>	<p>Účast dětí, rodičů a široké veřejnosti na akcích</p>	

AKČNÍ PLÁN
Základní škola Most, U Stadionu 1028, 434 01 Most

<p>Aktivita 07. 01. 01 Vánoční dílny</p>	<p>Aktivita má za úkol vytvořit prostor pro další setkání rodičů, žáků a učitelů. Pod vedením třídního učitele tvoří žáci i rodiče a prožívají příjemnou atmosféru.</p>	<p>Vyučující I. a II. stupně, žáci, úklidový personál, správní zaměstnanci – zabezpečení školy</p>	<p>Vedení školy</p>	<p>Realizace akce, kladné odezvy dětí, rodičů a veřejnosti. Dotazník na konci školního roku, který vyplňují rodiče na poslední třídní schůzce. Výroční zpráva, TK</p>	<p>Práce budou vystaveny ve vestibulu školy</p>
<p>Aktivita 07. 01. 01 Vyhodnocení akce Vánoční dílny a prezentace na stránkách školy</p>	<p>Velmi důležitá aktivita, jejímž cílem je zhodnocení aktivity „Vánoční dílna“. Součástí hodnocení je ukázka fotografií. Celý příspěvek je motivací pro další setkávání.</p>	<p>Správní zaměstnanec – správce webových stránek, učitelé (zajištění článků a fotografií)</p>	<p>Učitelé</p>	<p>Kladné odezvy dětí, rodičů a veřejnosti</p>	<p>Webové stránky školy</p>
<p>Aktivita 07. 01. 01 Prezentace aktivity „Vánoční dílna“ v médiích (Deník Mostecka, Mostecké listy)</p>	<p>Aktivita velmi důležitá k tomu, aby veřejnost byla informována o aktuálním dění na naší škole.</p>	<p>Učitelé, kteří aktivitu organizují</p>	<p>Vedení školy</p>	<p>Kladné odezvy dětí, rodičů a hlavně široké veřejnosti</p>	<p>Zajištění článků a fotografií.</p>

AKČNÍ PLÁN
Základní škola Most, U Stadionu 1028, 434 01 Most

<p>Aktivita 02. 01. 03 Vypracování plánu vzájemných hospitací</p>	<p>Periodicky (dle dohodnuté frekvence)</p>	<p>Vedení školy, jednotliví pedagogičtí pracovníci (učitelé), VPK</p>	<p>Vedení školy, VMK</p>	<p>Každý pedagog má vypracován plán hospitací pro dané časové období</p>	<p>Fotodokumentace</p>
<p>Aktivita 02. 03. 05 Promítání fotografií a filmu ze zájezdu do Anglie</p>	<p>Aktivita, která se uskuteční na základě zájezdu vybraných žáků 2. stupně. V kinosále školy budou žáci 2. stupně promítat fotografie a krátké filmy, vyprávět o reáliích Anglie.</p>	<p>Žáci 1. a 2. stupně, třídní i netřídní učitelé, rodiče</p>	<p>Vedoucí předmětové komise cizích jazyků</p>	<p>Prezentace v kinosále školy, v médiích.</p>	<p>Krátký článek na webových stránkách školy</p>
<p>Aktivita 03. 02. 02 Prezentace akcí na stránkách školy</p>	<p>Prezentace akcí na stránkách školy týmem pracovníků, kteří společně se žáky školy, parlamentem budou před každou akcí a po každé akci informovat v médiích, předávat informace a fotografie na webové stránky školy. Tato aktivita je spojena s vyhodnocením a prezentací každé aktivity v akčním plánu školy</p>	<p>Správní zaměstnanec, správce webových stránek</p>	<p>Učitel, který danou akci pořádá.</p>	<p>Účast dětí, rodičů a široké veřejnosti na akcích</p>	<p>Povinnost dodávat informace správci webových stránek má každý učitel.</p>

AKČNÍ PLÁN
Základní škola Most, U Stadionu 1028, 434 01 Most



evropský
sociální
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY



OP Vzdělávání
pro konkurenceschopnost

INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

LEDEN 2016

Identifikace a název aktivity (číslo, název, příp. stručná charakteristika)	Charakteristika aktivity v rámci plánu	Osoba/y zodpovědná/é za plnění aktivity	Osoba/y zodpovědná/é za kontrolu plnění aktivity	Indikátor naplnění aktivity	Poznámky/ komentáře
<p>Aktivita 06. 01. 02 Beseda se zaměstnancem školní jídelny</p>	<p>Aktivita má opakující se charakter, kdy po prvním setkání, bude ve druhém pololetí probíhat setkání druhé, na konci školního roku. Osobním příkladem pedagogové prohlubují úctu a respekt ke všem zaměstnancům školy, žáci se během školního roku seznamují s prací nepedagogických zaměstnanců školy, vyzkouší si náročnost jejich profesí v rámci PKČ. 1. Vypracování zdravého jídelníčku 2. Diskuse nad sestaveným jídelníčkem se zástupcem školní jídelny. 3. Sestavený jídelníček bude prezentován na webových stránkách školy</p>	<p>Učitelé , praktických činností, třídní učitelé, vedoucí školní jídelny</p>	<p>Vedení školy</p>	<p>Aktivita je zahrnuta do měsíčního plánu školy vyvěšeného na webových stránkách školy.</p>	<p>Pro žáky 9. ročníku, kteří mají v praktických činnostech péče o domácnost.</p>
<p>Aktivita 05. 01. 03. Polední dohled v šatnách – zapojení nepedagogického personálu pro zajištění efektivního a bezpečného pohybu dětí v šatnách</p>	<p>Nepedagogičtí zaměstnanci školy napomáhají učitelům eliminovat nevhodné chování žáků v rizikovém prostoru šaten, včetně předcházení konfliktů žáků v době po ukončení vyučování v průběhu celého školního roku v šatnách žáků I. a II. stupně.</p>	<p>Dozorující učitel; školník; uklízečka; správce</p>	<p>Ředitel školy, ŠMP</p>	<p>Vždy po vyučování</p>	<p>Je nutné rozdělit kompetence pracovníků školy.</p>

"Tento akční plán vznikl v rámci projektu Cesta k inkluzi: od segregace k pozitivní diverzitě ve školství", reg.č. CZ.1.07/1.2.00/47.0008, který je spolufinancován z Evropského sociálního fondu a státního rozpočtu České republiky"

AKČNÍ PLÁN
Základní škola Most, U Stadionu 1028, 434 01 Most

<p>Aktivita 03. 02. 02 Prezentace akcí na stránkách školy</p>	<p>Prezentace akcí na stránkách školy týmem pracovníků, kteří společně se žáky školy, parlamentem budou před každou akcí a po každé akci informovat v médiích, předávat informace a fotografie na webové stránky školy. Tato aktivita je spojena s vyhodnocením a prezentací každé aktivity v akčním plánu školy</p>	<p>Správní zaměstnanec, správce webových stránek</p>	<p>Učitel, který danou akci pořádá.</p>	<p>Účast dětí, rodičů a široké veřejnosti na akcích</p>	<p>Povinnost dodávat informace správci webových stránek má každý učitel.</p>
<p>Aktivita 08. 03. 01 Supervize třídnických hodin nezávislým supervizorem</p>	<p>Na základě jednotlivých setkání třídních učitelů s nezávislým supervizorem si budou třídní učitelé ověřovat vhodnost postupů při realizaci třídnických hodin. Rozkrytí dobrých a nevhodných postupů. V rámci supervizního sezení bude docházet ke zpětné vazbě, zda třídnické hodiny probíhají v pořádku.</p>	<p>třídní učitelé</p>	<p>Lektor – supervizor, vedení školy</p>	<p>Zpráva supervizora</p>	<p>Supervizor se specializací na školní práci je podmínkou!</p>
<p>Aktivita 03. 01. 03 Realizace sportovních zájmových kroužků</p>	<p>Naplnění koncepce školy sportovní školy formou realizace sportovních zájmových kroužků v prostorách školy, s využitím spolupráce s házenkáři a hokejisty – setkání všech vedoucích kroužků, vyhodnocení aktivit jednotlivých kroužků, včetně plánů jednotlivých sportovních kroužků.</p>	<p>Žáci I. a II. stupně, vedoucí zájmových kroužků</p>	<p>Vedoucí školního klubu</p>	<p>Návštěvnost ZK, účast na okresních, krajských a celorepublikových soutěžích</p>	<p>Nabídka ZK: volejbal, fotbal, atletika, plavání, ping – pong, střelba, florbal</p>

"Tento akční plán vznikl v rámci projektu Cesta k inkluzi: od segregace k pozitivní diverzitě ve školství", reg.č. CZ.1.07/1.2.00/47.0008, který je spolufinancován z Evropského sociálního fondu a státního rozpočtu České republiky"

AKČNÍ PLÁN
Základní škola Most, U Stadionu 1028, 434 01 Most



ÚNOR 2016

Identifikace a název aktivity (číslo, název, příp. stručná charakteristika)	Charakteristika aktivity v rámci plánu	Osoba/y zodpovědná/é za plnění aktivity	Osoba/y zodpovědná/é za kontrolu plnění aktivity	Indikátor naplnění aktivity	Poznámky/ komentáře
Aktivita 01. 01. 01 Ověřování dostupných nástrojů pro zjišťování třídnických kolektivů.	Třídnické hodiny jsou pravidelně opakující se aktivity na vytvoření soudržnosti skupin se zdravou dynamikou, posílit vztahy v rámci skupiny, vytvořit základy spolupráce a vzájemné tolerance v jednotlivých třídách. Téma třídnických hodin v měsíci únoru bude rekapitulace vhodného či nevhodného chování ke spolužákům a respektování třídních pravidel.	Třídní učitelé	Vedení školy, ŠMP	Zlepšení třídního klimatu v jednotlivých třídách kolektivech.	Záznam v MPP školy.
Aktivita 05. 01. 03. Polední dohled v šatnách – zapojení nepedagogického personálu pro zajištění efektivního a bezpečného pohybu dětí v šatnách	Nepedagogičtí zaměstnanci školy napomáhají učitelům eliminovat nevhodné chování žáků v rizikovém prostoru šaten, včetně předcházení konfliktů žáků v době po ukončení vyučování v průběhu celého školního roku v šatnách žáků I. a II. stupně	Dozorující učitel, školní, uklízečka, správce uklízečka, správce	Ředitel školy, ŠMP	Vždy po vyučování	Je nutné rozdělit kompetence pracovníků školy.

"Tento akční plán vznikl v rámci projektu Cesta k inkluzi: od segregace k pozitivní diverzitě ve školství", reg.č. CZ.1.07/1.2.00/47.0008, který je spolufinancován z Evropského sociálního fondu a státního rozpočtu České republiky"

AKČNÍ PLÁN
Základní škola Most, U Stadionu 1028, 434 01 Most

<p>Aktivita 05. 02. 01. třídnických hodin – pojmenování problému, možnosti vyhledání pomoci, kooperativní řešení konfliktů apod.</p>	<p>Zajištění a provedení aktivit na posílení vztahů a řešení problémů v rámci třídních kolektivů, tyto aktivity budou součástí třídnických hodin, souvisí s aktivitami 01. 01. 01. Komunikace, psychosociální hry nebo projektivní techniky budou součástí daných tematických aktivit.</p>	<p>Třídní učitelé</p>	<p>Ředitel školy, ŠMP</p>	<p>Je součástí minimálního preventivního programu školy.</p>	<p>Zásobník aktivit a psychosociálních her pro třídnické hodiny, kancelářské potřeby, interaktivní tabule.</p>
<p>Aktivita 07. 02. 01 Výroba letáků a plakátů před akcí: Sportování s rodiči na ledové ploše</p>	<p>Aktivita má za úkol oslovit žáky a rodiče před společnou akcí Sportování s rodiči na ledové ploše. V letáčku je popsáno – v jakém čase a na jakém místě akce proběhne. Svým vypracováním motivuje rodiče a žáky k účasti.</p>	<p>Vyučující I. a II. stupně, učitelé výtvarné výchovy, žáci I. a II. stupně</p>	<p>Sekretář HC Most</p>	<p>Vyučující I. a II. stupně, učitelé výtvarné výchovy, žáci I. a II. stupně</p>	<p>Spolupráce s organizacemi na Mostecku.</p>

AKČNÍ PLÁN
Základní škola Most, U Stadionu 1028, 434 01 Most

<p>Aktivita 09. 01. 01 Oslovení střediska komunitního plánování sociálních služeb – zmapování aktuální poskytovatelů relevantních služeb a aktivit využitelných při komplexní podpoře dětí s potřebou podpůrných opatření</p>	<p>Chceme li poskytnout komplexní pomoc našim žákům, musíme vyhledávat organizace, jejich zaměření a možnosti při výchovně vzdělávací práci, Tato aktivita bude probíhat průběžně během celého školního roku pověřenými zaměstnanci školy. Pověřeni pracovníci: výchovný poradce, metodik prevence, vedoucí školního klubu, budou informovat vedení školy na poradách, jakým způsobem dochází ke spolupráci a o jaké organizace se jedná.</p>	<p>Vedení školy, výchovný poradce, metodik prevence, vedoucí školního klubu</p>	<p>Vedení školy , pověřeni pracovníci</p>	<p>Osobní jednání se zástupci daných organizací a ústní dohoda o předávání informací a vzájemné spolupráci.</p>	<p>Výstupem bude vzájemná komunikace a spolupráce při řešení konkrétních žáků</p>
<p>Aktivita 03. 02. 02 Prezentace akcí na stránkách školy</p>	<p>Prezentace akcí na stránkách školy týmem pracovníků, kteří společně se žáky školy, parlamentem budou před každou akcí a po každé akci informovat v médiích, předávat informace a fotografie na webové stránky školy. Tato aktivita je spojena s vyhodnocením a prezentací každé aktivity v akčním plánu školy</p>	<p>Správní zaměstnanec, správce webových stránek</p>	<p>Učitel, který danou akci pořádá.</p>	<p>Účast dětí, rodičů a široké veřejnosti na akcích</p>	<p>Povinnost dodávat informace správci webových stránek má každý učitel.</p>

AKČNÍ PLÁN
Základní škola Most, U Stadionu 1028, 434 01 Most



BŘEZEN 2016

Identifikace a název aktivity (číslo, název, příp. stručná charakteristika)	Charakteristika aktivity v rámci plánu	Osoba/y zodpovědná/é za plnění aktivity	Osoba/y zodpovědná/é za kontrolu plnění aktivity	Indikátor naplnění aktivity	Poznámky/ komentáře
Aktivita 01. 02. 04 Vytvoření pravidel skupiny v rámci třídy	Třídnická hodina zaměřená na hodnocení, popřípadě doplnění třídních pravidel, hodnocení a plnění třídních pravidel.	Třídní učitelé	Vedení školy, ŠMP	Zápis v třídní knize. Vystavená třídní pravidla v jednotlivých třídách.	Hodnocení záznamníku třídních pravidel.
Aktivita 05. 01. 03 Polední dohled v šatnách – zapojení nepedagogického personálu pro zajištění efektivního a bezpečného pohybu dětí v šatnách	Nepedagogičtí zaměstnanci školy napomáhají učitelům eliminovat nevhodné chování žáků v rizikovém prostoru šaten, včetně předcházení konfliktů žáků v době po ukončení vyučování v průběhu celého školního roku v šatnách žáků I. a II. stupně.	Dozorující učitel, školník, uklízečka, správce	Ředitel školy, ŠMP	Vždy po vyučování	Je nutné rozdělit kompetence pracovníků školy.

"Tento akční plán vznikl v rámci projektu Cesta k inkluzi: od segregace k pozitivní diverzitě ve školství", reg.č. CZ.1.07/1.2.00/47.0008, který je spolufinancován z Evropského sociálního fondu a státního rozpočtu České republiky"

AKČNÍ PLÁN
Základní škola Most, U Stadionu 1028, 434 01 Most

<p>Aktivita 07. 01. 04 Příprava akce Sportování s rodiči na ledové ploše</p>	<p>Organizačně náročnější setkání vyučujících, žáků, rodičů a trenérů, bude vyžadovat perfektní přípravu. Vyučující, trenéři a správní zaměstnanci zimního stadionu se musí předem sejít a domluvit na organizačních podmínkách.</p>	<p>Vyučující I. a II. stupně</p>	<p>Sekretář HC Most, vedení školy, trenéři</p>	<p>Rozpis disciplín</p>	<p>Spolupráce se správními zaměstnanci HC stadionu, pozvánka pro správní zaměstnance školy, kteří budou přivítání samotnými žáky školy.</p>
<p>Aktivita 07. 01. 04 Sportování s rodiči na ledové ploše</p>	<p>Sportování s rodiči na ledové ploše završí hokejovou sezonu žáků naší školy společně s rodiči, trenéry a žáky.</p>	<p>Vyučující I. a II. stupně, žáci</p>	<p>Sekretář HC Most, vedení školy, trenéři</p>		
<p>Aktivita 07. 01. 04: Vyhodnocení akce Sportování s rodiči na ledové</p>	<p>Cílem této aktivity je hodnocení uplynulé akce a prezentace fotografií</p>	<p>Učitelé, trenéři, rodiče</p>	<p>Sekretář HC Most, vedení školy, trenéři</p>	<p>Kladné odezvy dětí, rodičů a veřejnosti</p>	<p>Fotodokumentace na webových stránkách školy</p>

AKČNÍ PLÁN
Základní škola Most, U Stadionu 1028, 434 01 Most

Aktivita 03. 02. 02 Prezentace akcí na stránkách školy	Prezentace akcí na stránkách školy týmem pracovníků, kteří společně se žáky školy, parlamentem budou před každou akcí a po každé akci informovat v médiích, předávat informace a fotografie na webové stránky školy. Tato aktivita je spojena s vyhodnocením a prezentací každé aktivity v akčním plánu školy	Správní zaměstnanec, správce webových stránek	Učitel, který danou akcí pořádá.	Účast dětí, rodičů a široké veřejnosti na akcích	Povinnost dodávat informace správci webových stránek má každý učitel.
---	---	---	----------------------------------	--	---

AKČNÍ PLÁN
Základní škola Most, U Stadionu 1028, 434 01 Most



DUBEN 2016

Identifikace a název aktivity (číslo, název, příp. stručná charakteristika)	Charakteristika aktivity v rámci plánu	Osoba/y zodpovědná/é za plnění aktivity	Osoba/y zodpovědná/é za kontrolu plnění aktivity	Indikátor naplnění aktivity	Poznámky/ komentáře
Aktivita 01. 01. 03 Pravidelná realizace výzkumného šetření mezi žáky	Diagnostickou práci ve třídách, třetí část, budou provádět odborní pracovníci PPP, SVP dle připraveného harmonogramu, který budou pracovníci PPP, SVP konzultovat s vedením školy a třídním učitelem. V problémových třídách bude přítomen konzultaci školní metodik prevence společně s třídním učitelem.	Metodik prevence, třídní učitel	Ředitel školy	Rodiče dávají souhlas s vyšetřením třídního kolektivu.	Harmonogram: září – říjen, prosinec, duben, červen
Aktivita 05. 01. 03. Polední dohled v šatnách – zapojení nepedagogického personálu pro zajištění efektivního a bezpečného pohybu dětí v šatnách	Nepedagogičtí zaměstnanci školy napomáhají učitelům eliminovat nevhodné chování žáků v rizikovém prostoru šaten, včetně předcházení konfliktů žáků v době po ukončení vyučování v průběhu celého školního roku v šatnách žáků I. a II. stupně.	Dozorující učitel, školník, uklízečka, správce	Ředitel školy, ŠMP	Vždy po vyučování	Je nutné rozdělit kompetence pracovníků školy.
Aktivita 02. 01. 04 Realizace vzájemných hospitací mezi pedagogy	V průběhu školního roku – listopad - květen	Jednotliví učitelé	Vedení školy	Písemné zhodnocení v rámci zápisu z jednání předmětových (metodických) komisí	

"Tento akční plán vznikl v rámci projektu Cesta k inkluzi: od segregace k pozitivní diverzitě ve školství", reg.č. CZ.1.07/1.2.00/47.0008, který je spolufinancován z Evropského sociálního fondu a státního rozpočtu České republiky"

AKČNÍ PLÁN
Základní škola Most, U Stadionu 1028, 434 01 Most

<p>Aktivita 03. 02. 02 Prezentace akcí na stránkách školy</p>	<p>Prezentace akcí na stránkách školy týmem pracovníků, kteří společně se žáky školy, parlamentem budou před každou akcí a po každé akci informovat v médiích, předávat informace a fotografie na webové stránky školy. Tato aktivita je spojena s vyhodnocením a prezentací každé aktivity v akčním plánu školy</p>	<p>Správní zaměstnanec, správce webových stránek</p>	<p>Učitel, který danou akci pořádá.</p>	<p>Účast dětí, rodičů a široké veřejnosti na akcích</p>	<p>Povinnost dodávat informace správci webových stránek má každý učitel.</p>
<p>Aktivita 09. 01. 01 Oslovení střediska komunitního plánování sociálních služeb – zmapování aktuální poskytovatelů relevantních služeb a aktivit využitelných při komplexní podpoře dětí s potřebou podpůrných opatření</p>	<p>Pověření pracovníci: výchovný poradce, metodik prevence, vedoucí školního klubu, budou informovat vedení školy na poradách, jakým způsobem dochází ke spolupráci a o jaké organizace se jedná. Výchovný poradce, školní metodik prevence pravidelně docházejí na porady do PPP, kde mají možnost se setkávat s dalšími pracovníky ze sociálních služeb, mohou získávat informace od ostatních metodiků prevence a výchovných poradců.</p>	<p>Vedení školy, výchovný poradce, metodik prevence, vedoucí školního klubu</p>	<p>Vedení školy , pověření pracovníci</p>	<p>Osobní jednání se zástupci daných organizací a ústní dohoda o předávání informací a vzájemné spolupráci.</p>	<p>Výstupem bude vzájemná komunikace a spolupráce při řešení konkrétních žáků</p>
<p>Aktivita 03. 02. 02 Prezentace akcí na stránkách školy</p>	<p>Prezentace akcí na stránkách školy týmem pracovníků, kteří společně se žáky školy, parlamentem budou před každou akcí a po každé akci informovat v médiích, předávat informace a fotografie na webové stránky školy. Tato aktivita je spojena s vyhodnocením a prezentací každé aktivity v akčním plánu školy</p>	<p>Správní zaměstnanec, správce webových stránek</p>	<p>Učitel, který danou akci pořádá.</p>	<p>Účast dětí, rodičů a široké veřejnosti na akcích</p>	<p>Povinnost dodávat informace správci webových stránek má každý učitel.</p>

"Tento akční plán vznikl v rámci projektu Cesta k inkluzi: od segregace k pozitivní diverzitě ve školství", reg.č. CZ.1.07/1.2.00/47.0008, který je spolufinancován z Evropského sociálního fond a státního rozpočtu České republiky"

AKČNÍ PLÁN
Základní škola Most, U Stadionu 1028, 434 01 Most



KVĚTEN 2016

Identifikace a název aktivity (číslo, název, příp. stručná charakteristika)	Charakteristika aktivity v rámci plánu	Osoba/y zodpovědná/é za plnění aktivity	Osoba/y zodpovědná/é za kontrolu plnění aktivity	Indikátor naplnění aktivity	Poznámky/ komentáře
Aktivita 01. 01. 02 Výběr diagnostických nástrojů pro měření klimatu a charakteristiky tříd	Druhá část měření třídního kolektivu bude na porovnání koheze ve třídách. Cíle je, aby se zlepšilo třídní klima ve třídách. Výběr diagnostických metod v problémových třídách bude na odbornících z PPP, SVP. V neproblémových třídách si měření udělá třídní učitel, popř. ŠMP.	Třídní učitelé ve spolupráci s metodikem prevence	Metodik prevence, ředitel školy	Vloženo v MPP školy, zápis v třídní knize.	Druhá část šetření plánována na květen popř. začátek června dle plánovaných výjezdů do ŠVP.
Aktivita 05. 01. 03. Polední dohled v šatnách – zapojení nepedagogického personálu pro zajištění efektivního a bezpečného pohybu dětí v šatnách	Nepedagogičtí zaměstnanci školy napomáhají učitelům eliminovat nevhodné chování žáků v rizikovém prostoru šaten, včetně předcházení konfliktů žáků v době po ukončení vyučování v průběhu celého školního roku v šatnách žáků I. a II. stupně.	Dozorující učitel, školník, uklízečka správce	Ředitel školy, ŠMP	Vždy po vyučování	Je nutné rozdělit kompetence pracovníků školy.
Aktivita 05. 02. 02. Besedy s Městskou policií na vybraná témata (vztahy mezi lidmi, chování v kolektivu, předcházení šikaně, důsledky šikany,...)	Besedy s Městskou policií pomáhají dětem objasnit, jak řešit problémy s danou problematikou: nevhodné vztahy mezi spolužáky, chování ke spolužákům, kriminální podtext patologického chování k lidem. Žáci na besedách budou informováni o možnostech řešení daných problémů, zopakují si důležitá telefonní čísla na linku důvěry, policii ČR apod.	Třídní učitelé	ŠMP	Aktivita je součástí preventivního programu školy.	Nutná komunikace mezi třídními učiteli a metodikem prevence a výchovným poradcem školy.

"Tento akční plán vznikl v rámci projektu Cesta k inkluzi: od segregace k pozitivní diverzitě ve školství", reg.č. CZ.1.07/1.2.00/47.0008, který je spolufinancován z Evropského sociálního fondu a státního rozpočtu České republiky"

AKČNÍ PLÁN
Základní škola Most, U Stadionu 1028, 434 01 Most

Aktivita 02. 01. 05 Vyhodnocení realizace plánu vzájemných hospitací a zhodnocení jejich přínosu	<p>Čtvrtletně dle plánů schůzek PK – listopad, únor, duben, červen</p>	<p>Vedení školy, vedoucí předmětových komisí společně s jejími členy</p>	<p>Vedení školy</p>	<p>Písemné zhodnocení v rámci zápisu z jednání PK</p>	<p>Fotodokumentace, článek do školního časopisu</p>
Aktivita 02. 01. 02 Vypracování záznamového archu pro vzájemné hospitace a následné konzultace	<p>1. Je vypracován záznamový arch 2. Záznamový arch je předán vedoucímu metodického sdružení nebo předmětové komise k zápisu do sešitu MS a poté předán ZŘ</p>	<p>Vedení školy, VMK, učitelé.</p>	<p>Vedení školy</p>	<p>Záznamový arch vyplní hospitující učitel do týdne po hospitaci, předá jej vedoucímu MK</p>	
Aktivita 03. 02. 02 Prezentace akcí na stránkách školy	<p>Prezentace akcí na stránkách školy týmem pracovníků, kteří společně se žáky školy, parlamentem budou před každou akcí a po každé akci informovat v médiích, předávat informace a fotografie na webové stránky školy. Tato aktivita je spojena s vyhodnocením a prezentací každé aktivity v akčním plánu školy</p>	<p>Správní zaměstnanec, správce webových stránek</p>	<p>Učitel, který danou akci pořádá.</p>	<p>Účast dětí, rodičů a široké veřejnosti na akcích</p>	<p>Povinnost dodávat informace správci webových stránek má každý učitel.</p>

AKČNÍ PLÁN
Základní škola Most, U Stadionu 1028, 434 01 Most



ČERVEN 2016

Identifikace a název aktivity (číslo, název, příp. stručná charakteristika)	Charakteristika aktivity v rámci plánu	Osoba/y zodpovědná/é za plnění aktivity	Osoba/y zodpovědná/é za kontrolu plnění aktivity	Indikátor naplnění aktivity	Poznámky/ komentáře
<p style="text-align: center;">Aktivita 06. 01. 03 Beseda se zaměstnancem školní jídelny</p>	<p>Aktivita má opakující se charakter, kdy po prvním setkání, bude ve druhém pololetí probíhat setkání druhé, na konci školního roku. Diskuse nad vhodným jídelníčkem. Porovnání vytvořeného jídelníčku, který vytvořili žáci školy s odbornou literaturou, je možné využít v rámci mezipředmětových vztahů znalosti z kuchyní anglicky a německy mluvících zemí a porovnat je se zvláštnostmi stravování v českých zemích. Aktivita má za úkol nikoliv kritizovat školní jídelnu, ale hledat možnosti a cesty spolupráce mezi žáky, učiteli a nepedagogickými zaměstnanci školy.</p>	<p style="text-align: center;">Učitelé praktických činností, třídní učitelé. Vedoucí školní jídelny nebo jiný zaměstnanec školní jídelny, popř. s odborníkem na správné stravování .</p>	<p style="text-align: center;">Vedení školy</p>	<p style="text-align: center;">Vytvořený jídelníček na webových stránkách školy. Aktivita zahrnuta do měsíčního plánu školy a tříd.</p>	<p style="text-align: center;">Pro žáky 9. ročníku, kteří mají v praktických činnostech práce v domácnosti.</p>

"Tento akční plán vznikl v rámci projektu Cesta k inkluzi: od segregace k pozitivní diverzitě ve školství", reg.č. CZ.1.07/1.2.00/47.0008, který je spolufinancován z Evropského sociálního fondu a státního rozpočtu České republiky"

AKČNÍ PLÁN
Základní škola Most, U Stadionu 1028, 434 01 Most

<p>Aktivita 01. 01. 03 Pravidelná realizace výzkumného šetření mezi žáky</p>	<p>Závěrečnou část diagnostické práce v třídních kolektivech, budou provádět odborní pracovníci PPP, SVP dle připraveného harmonogramu. S výsledky šetření v jednotlivých třídách budou seznámeni žáci společně s třídním učitelem, vedení školy a metodik prevence. V problémových třídách bude přítomen konzultaci školní metodik prevence společně s třídním učitelem.</p>	<p>Metodik prevence, třídní učitel</p>	<p>Ředitel školy</p>	<p>Rodiče dávají souhlas s vyšetřením třídního kolektivu.</p>	<p>Harmonogram: září, prosinec, duben, červen</p>
<p>Aktivita 01. 02. 03 Vystavení třídního symbolu třídy na školní akci „Sportování s rodiči“</p>	<p>Závěrečnou část diagnostické práce v třídních kolektivech, budou provádět odborní pracovníci PPP, SVP dle připraveného harmonogramu. S výsledky šetření v jednotlivých třídách budou seznámeni žáci společně s třídním učitelem, vedení školy a metodik prevence. V problémových třídách bude přítomen konzultaci školní metodik prevence společně s třídním učitelem.</p>	<p>Třídní učitelé</p>	<p>Vedení školy, VP, ŠMP</p>	<p>Pomoc s vystavením třídních symbolů má školní parlament.</p>	<p>Vystavené symboly si prohlédnout rodiče se svými dětmi</p>
<p>Aktivita 01. 01. 04 Vyhodnocení výzkumného šetření</p>	<p>Zhodnocení výzkumného šetření třídního kolektivu měřitelnými diagnostickými nástroji bude ukončeno ve třídách s nevhodným třídním klimatem. Na základě vyhodnocení se vytvoří další plán práce se třídou na další školní rok.</p>	<p>ŠMP, třídní učitel, popř. lektor</p>	<p>Vedení školy ŠMP</p>	<p>Příjemné a přátelské klima v třídním kolektivu, dobrá vzájemná spolupráce třídy a třídního učitele</p>	<p>S výsledky šetření budou seznámeni rodiče žáků (lektorem).</p>

AKČNÍ PLÁN
Základní škola Most, U Stadionu 1028, 434 01 Most

<p>Aktivita 05. 01. 03. Polední dohled v šatnách – zapojení nepedagogického personálu pro zajištění efektivního a bezpečného pohybu dětí v šatnách</p>	<p>Nepedagogičtí zaměstnanci školy napomáhají učitelům eliminovat nevhodné chování žáků v rizikovém prostoru šaten, včetně předcházení konfliktů žáků v době po ukončení vyučování v průběhu celého školního roku v šatnách žáků I. a II. stupně</p>	<p>Dozorující učitel, školník, uklízečka, správce</p>	<p>Ředitel školy ŠMP</p>	<p>Vždy po vyučování</p>	<p>Je nutné rozdělit kompetence pracovníků školy</p>
<p>Aktivita 05. 03. 02 „Předávání štafety“ – začátek školního roku společně pro 6. a 1. ročníky, odvedení prvňáčků do jejich učeben</p>	<p>Zlepšení vztahů mezi žáky prvního a druhého stupně, v červnu předaly paní učitelky žáky z 5. ročníků, učitelům na druhém stupni. Jde o symbolické předání žáků na třídní akci – (divadelní představení, akademie jednotlivých tříd apod.)</p>	<p>Třídní učitelé 5. ročníků a budoucí třídní učitelé ze 6.ročníků</p>	<p>Vedení VP, ŠMP</p>	<p>Aktivita bude na webových stránkách školy</p>	<p>Pozvání nepedagogických pracovníků školy a rodičů na danou aktivitu</p>
<p>Aktivita 05. 03. 03. Pořádání Dětského dne pro 1. stupeň žáky starších tříd – příprava soutěží, kontroly na stanovištích, předání odměn mladším dětem</p>	<p>Dětský den patří k tradičním aktivitám pořádaným zpočátku měsíce června. Osvědčila se metoda Dětské olympiády ve spolupráci s vyšším stupněm školy, děti si plní sportovní disciplíny, zdravotědu, slušné chování – fair play, starší žáci dohlížejí na bezpečnost a správné plnění disciplín.</p>	<p>Učitelé prvního stupně a třídní učitelé 9. ročníku, parlament</p>	<p>Vedení školy, VP, ŠMP, parlament</p>	<p>Olympiáda bude na webových stránkách školy</p>	<p>Pozvání nepedagogických pracovníků školy, fotodokumentace</p>

"Tento akční plán vznikl v rámci projektu Cesta k inkluzi: od segregace k pozitivní diverzitě ve školství", reg.č. CZ.1.07/1.2.00/47.0008, který je spolufinancován z Evropského sociálního fondu a státního rozpočtu České republiky"

AKČNÍ PLÁN
Základní škola Most, U Stadionu 1028, 434 01 Most

<p>Aktivita 02. 01. 02 Vypracování záznamového archu pro vzájemné hospitace a následné konzultace</p>	<p>1. Je vypracován záznamový arch 2. Záznamový arch je předán vedoucímu metodického sdružení nebo předmětové komise k zápisu do sešitu MS a poté předán ZŘ</p>	<p>Vedení školy, VMK, učitelé</p>	<p>Vedení školy</p>	<p>Záznamový arch vyplní hospitující učitel do týdne po hospitaci, předá jej vedoucímu MK</p>	<p>Posezení se žáky 2. stupně</p>
<p>Aktivita 08. 02. 02 Sdílení příkladů dobré praxe v oblasti práce se třídou</p>	<p>Výměna zkušeností pedagogických pracovníků v rámci jednotlivých stupňů. Schůzka za účasti třídního učitele, dalších třídních učitelů delegovaných vedením školy a vyučujících pro řešení problému kolektivu (třídy).</p>	<p>Výměna zkušeností pedagogických pracovníků v rámci jednotlivých stupňů</p>	<p>Vedení školy, vyslaný učitel</p>	<p>Výstup – písemné vyhodnocení a doporučení pro řešení.</p>	<p>Popř. fotodokumentace, písemné vyhodnocení bude uloženo na stránkách školy.</p>
<p>Aktivita 08. 03. 01 Supervize třídnických hodin – nezávislým supervizorem</p>	<p>Na poslední schůzce učitelé společně se supervizorem vyhodnotí své zkušenosti s vedením třídnických hodin. Co se podařilo, na čem je nutné i nadále pokračovat.</p>	<p>Třídní učitelé</p>	<p>Lektor – supervizor, vedení školy</p>	<p>Zpráva supervizora</p>	<p>Supervizor se specializací na školní práci je podmínkou!</p>

AKČNÍ PLÁN
Základní škola Most, U Stadionu 1028, 434 01 Most

Aktivita 03. 02. 02 Prezentace akcí na stránkách školy	Prezentace akcí na stránkách školy týmem pracovníků, kteří společně se žáky školy, parlamentem budou před každou akcí a po každé akci informovat v médiích, předávat informace a fotografie na webové stránky školy. Tato aktivita je spojena s vyhodnocením a prezentací každé aktivity v akčním plánu školy	Správní zaměstnanec, správce webových stránek	Učitel, který danou akcí pořádá.	Účast dětí, rodičů a široké veřejnosti na akcích	Povinnost dodávat informace správci webových stránek má každý učitel.
---	---	---	----------------------------------	--	---